**бюджетное учреждение ветеринарии Вологодской области**

**«Череповецкая межрайонная станция по борьбе с болезнями животных»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ № 7**

**от 01 февраля 2023 года**  **д. Ясная Поляна**

Об утверждении Порядка проведения

проверки сведений, содержащихся

в Декларации конфликта интересов

БУВ ВО «Череповецкая межрайСББЖ»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Кодекса этики и служебного поведения работников БУВ ВО «Череповецкая межрайСББЖ», Антикоррупционной политики БУВ ВО «Череповецкая межрайСББЖ», Положения о конфликте интересов, Положения о подарках и знаках делового гостеприимства в БУВ ВО «Череповецкая межрайСББЖ» и иных нормативных документов БУВ ВО «Череповецкая межрайСББЖ».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения проверки сведений, содержащихся в Декларации конфликта интересов БУВ ВО «Череповецкая межрайСББЖ».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2023 г.

Начальник учреждения Т.Б. Распопова

Утвержден

распоряжением БУВ ВО

«Череповецкая межрайСББЖ»

 от «01» февраля 2023 года № 7

**Порядок проведения проверки сведений, содержащихся**

**в Декларации конфликта интересов**

 **БУВ ВО «Череповецкая межрайСББЖ»**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок проведения проверки сведений, содержащихся в Декларации конфликта интересов (далее – Порядок) разработаны на основании Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ, Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения, Антикоррупционной политики, Положения о конфликте интересов и иных нормативных документов БУВ ВО «Череповецкая межрайСББЖ».

1.2. Порядок предназначен для использования в работе ответственным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении и определяют работу по проверке деклараций конфликта интересов работников БУВ ВО «Череповецкая межрайСББЖ».

Настоящий порядок не является юридически обязательным документом и носит исключительно рекомендательный характер. При этом действия, посредством которых рекомендуется проверить сведения, изложенные в декларации, не являются исчерпывающими.

1.3. Проверки деклараций конфликта интересов работников БУВ ВО «Череповецкая межрайСББЖ» проводятся в целях:

- выявления потенциального (реального) конфликта интересов в учреждении;

- предупреждения возникновения возможного конфликта интересов в учреждении;

- принятия целесообразных мер по урегулированию потенциального (реального) конфликта интересов в учреждении.

1.4. В настоящем Порядке используются термины и понятия:

**конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника БУВ ВО «Череповецкая межрайСББЖ» или его интересы в пользу третьего лица влияют или могут повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное использование им должностных обязанностей по отношению к БУВ ВО «Череповецкая межрайСББЖ» и влекут за собой возникновение противоречия между такой заинтересованностью и интересами БУВ ВО «Череповецкая межрайСББЖ», способного привести к причинению экономического ущерба и/или вреда деловой репутации учреждения;

**члены семьи (родственники) декларанта** – родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей;

**декларация** – декларации о конфликтах интересов;

**декларант** – работник БУВ ВО «Череповецкая межрайСББЖ», заполнивший и подавший декларацию;

**ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении** – ответственный за приём сведений о случаях личной заинтересованности, потенциальном (реальном) конфликте интересов;

**ИНН** – идентификационный номер налогоплательщика (декларанта).

**II. Порядок проведения проверки деклараций конфликта интересов работников**

2.1. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении (Скорнякова Л.В.) проверяет правильность и достоверность заполнения обязательных сведений, включаемых в декларацию, в числе которых:

- фамилия, инициалы и должность декларанта;

- дата заполнения декларации;

- наличие оформленного и заполненного заявления об ознакомлении с нормативными документами БУВ ВО «Череповецкая горСББЖ»;

- подпись декларанта на последнем листе декларации;

- письменные пояснения при положительном ответе на любой из указанных вопросов раздела I декларации.

2.2. Правильность и достоверность заполнения I-го раздела декларации.

2.2.1. Проверка подпунктов 1.1 - 1.5 пункта 1, а так же подпунктов 3.1 – 3.4 пункта 3 декларации конфликта интересов осуществляется путём анализа сведений из официальных информационных источников организаций и компаний, указанных декларантом.

2.2.2. Проверка пункта 2 осуществляется по имеющимся данным учреждения.

2.2.3. Проверка пункта 4 декларации осуществляется путем о конкурентах БУВ ВО «Череповецкая межрайСББЖ» в отдельных областях деятельности (к примеру, компании, осуществляющие ветеринарное лечение или ветеринарные аптеки и др.) на предмет участия декларанта или его родственников в качестве учредителей данных компаний.

В случае владения декларантом или его родственниками долями в уставных капиталах организаций – конкурентов, целесообразно оценить возникающие при этом корпоративные риски.

2.2.4. Проверка пункта 5 декларации осуществляется путем анализа выданных декларанту доверенностей на право заключения договоров в БУВ ВО «Череповецкая межрайСББЖ» или подписания отчетной (финансовой, технической) документации, о договорах, заключенных декларантом.

Дополнительным источником информации служат наличия приказов, распоряжений, протоколов и иных документов, относящихся к сделкам декларанта от лица БУВ ВО «Череповецкая межрайСББЖ».

При установлении фактов заключения договоров необходимо оценить наличие/отсутствие личной заинтересованности декларанта в их заключении (или подписании отчетной документации).

2.2.5. Проверка пункта 7 и 8 декларации осуществляется путем анализа внутренней документации бухгалтерии учреждения.

2.2.6 Проверка пунктов 9 и 10 декларации осуществляется путем анализа сведений о должностных обязанностях декларанта (относится ли занимаемая декларантом должность к номенклатуре должностей, замещение которых предоставляет право доступа к инсайдерской информации).

2.2.7. При проверке пункта 11 декларации используются любые наиболее подходящие информационные ресурсы, допуск к которым имеется у ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении, а также с помощью причастных подразделений учреждения.

2.2.8. Проверка пункта 12 декларации осуществляется совместно со специалистом по кадрам, в части наличия/отсутствия фактов работы декларанта по совместительству.

В случае установления фактов работы декларанта по совместительству, целесообразно уточнить в подразделении, где декларант работает по основному месту работы, имелись ли случаи нарушений декларантом установленного в БУВ ВО «Череповецкая межрайСББЖ» распорядка рабочего времени (при присутствии данных фактов, целесообразно проверить документы по их урегулированию).

2.2.9. Проверка пунктов 13, 14 и 15 декларации осуществляется путем анализа информации о родственниках декларанта (являются ли они работниками БУВ ВО «Череповецкая межрайСББЖ»), полученной от специалиста по кадрам.

В случае установления фактов наличия родственников декларанта, в числе работников учреждения, целесообразно проанализировать, насколько родственники декларанта, числящиеся в учреждении, могут влиять на оценку его работы, в случае если декларант находится непосредственно под их руководством, правомерность установления уровня заработной платы, выплаты премий и иных поощрений.

Информацию о протекции декларантом своих родственников, возможно проверить с использованием информации от специалиста по кадрам (наличие ходатайств, служебных записок или других документов, подтверждающих факты продвижения).

2.3. Правильность и достоверность заполнения 2-го раздела декларации.

2.3.1 Ответственному по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении целесообразно удостовериться в том, что за полноту, правдивость и достоверность сведений, изложенных в декларации, декларант проставит свою подпись, фамилию и инициалы.

**III. Оформление результатов проверки деклараций конфликта**

**интересов работников БУВ ВО «Череповецкая межрайСББЖ»**

3.1. По результатам проверки ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении в случае установления потенциального (реального) конфликта интересов необходимо оформить справку проверки декларации.

Справка проверки декларации составляется с целью фиксации допущенных декларантом нарушений законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов БУВ ВО «Череповецкая межрайСББЖ» в области противодействия коррупции.