

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
БУВ ВО «Череповецкая райСББЖ» за 2021 ГОД

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Информация об исполнении
1	2	3	4
1.	Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельность бюджетного учреждения ветеринарии Вологодской области «Череповецкая районная станция по борьбе с болезнями животных» (далее – учреждение)		
1.1.	Поддержание в актуальном виде информации об ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Учреждении	В течение года	Исполнено
1.2.	Актуализация локальных правовых актов, регулирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	В течение года	В 2021 году разработки и принятия правовых актов, регулирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении не было.
1.3.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции вновь трудоустроенных работников Учреждения	Постоянно по мере необходимости	В период с 01.01.2021 по 31.12.2021 вновь трудоустроенные работники Учреждения ознакомлены с локальными нормативно-правовыми актами в сфере противодействия коррупции бюджетного учреждения ветеринарии Вологодской области «Череповецкая районная станция по борьбе с болезнями животных». В должностные инструкции с работниками в обязанности работника внесен пункт о соблюдении антикоррупционного законодательства
1.4.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам проявления коррупции	Постоянно	В 2021 году взаимодействия с правоохранительными органами по фактам проявления коррупции не проводилось.
1.5.	Представление руководителем Учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	При назначении на должность, ежегодно до 30 апреля текущего года	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителем учреждения предоставлены в установленные действующим законодательством сроки.
1.6.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления видов деятельности Учреждения и должностей, наиболее подверженным таким рискам	До 1 марта 2021 г.	Разработано положение об оценке коррупционных рисков.
1.7.	Разработка предложений по минимизации или устранению коррупционных рисков	До 1 марта 2021 г.	Предложения по минимизации или устранению коррупционных рисков разработаны.
1.8.	Подготовка карты коррупционных рисков Учреждения	До 15 марта 2021 г.	Разработана карта коррупционных рисков.
1.9.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Постоянно	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции проводится постоянно.
1.10.	Анализ и оценка эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции	Ежеквартально	Ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении проведен анализ и оценка эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции за 1, 2, 3, 4 кварталы 2021 года.
1.11.	Разработка предложений, подлежащих учету при подготовке плана противодействия коррупции в Учреждении на очередной календарный год	Ежеквартально	План противодействия коррупции на 2021 год составлен.
1.12.	Проведение оценки результатов работы, подготовка и распространение отчетных материалов о проведенной работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Ежегодно к 1 марта	Исполнено. Отчет о выполнении плана противодействия коррупции БУВ ВО «Череповецкая райСББЖ» размещен на сайте учреждения.

2.	Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников учреждения		
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов	В течение 40 дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу	Все работники ознакомлены с разработанными методическими материалами
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, совещаний, бесед (в частности информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников Учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	Ежеквартально /при приеме на работу/	<p>Проведены обучающие мероприятия с работниками.</p> <p>-просмотр видеоролика «Лекарство против коррупции» Бурдаковой Екатерины (г. Москва), участника Международного молодежного конкурса социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции», организованного Генеральной прокуратурой Российской Федерации.</p> <p>На мероприятии присутствовало 16 человек. 22.06.2021</p> <p>- просмотр видеоролика «Мы за мир без коррупции» Черноножкиной Татьяны, участника Международного молодежного конкурса социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции», организованного Генеральной прокуратурой РФ.</p> <p>На мероприятии присутствовало 11 человек 14.09.2021</p> <p>- просмотр видеоролика «В твоих руках весь мир» Геворкяна Артура, участника Международного молодежного конкурса социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции», организованного Генеральной прокуратурой РФ.</p> <p>На мероприятии присутствовало 15 человек. 20.12.2021</p>
2.3.	Разработка методических рекомендаций и иных информационных материалов для работников по вопросам профилактики коррупции в Учреждении	Ежеквартально	Методические рекомендации и информационные материалы для работников по вопросам профилактики коррупции в Учреждении разработаны.
2.4.	Распространение среди работников учреждения методических рекомендаций и иных информационных материалов по вопросам профилактики коррупции в Учреждении	Постоянно по мере обновления информационных материалов / при приеме на работу	Распространение среди работников учреждения методических рекомендаций и иных информационных материалов по вопросам профилактики коррупции в Учреждении осуществляется по мере обновления. Информация размещается на стенде учреждения.
2.5.	Участие лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Постоянно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении знакомится с новостями, обновленными методическими материалами для учреждений на портале противодействия коррупции в Вологодской области.
2.6.	Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции в перспективе	Постоянно по мере выявления фактов	За отчетный период фактов коррупции среди сотрудников учреждения не установлено.
2.7.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Постоянно	Индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур проводится постоянно ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении при ознакомлении с методическими материалами, локальными актами.

3.1.	Обеспечение функционирования в Учреждении телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Функционирование в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции обеспечено в полной мере. Обращений в течение 2021 года не зафиксировано.
3.2.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (Размещение в данном разделе актуальной информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции)	Постоянно	Информация в разделе «Противодействие коррупции» на сайте учреждения размещается в течение двух дней с момента поступления.
3.3.	Размещение информации по вопросам противодействия коррупции в официальных сообществах Учреждения в социальных сетях (в том числе: «ВКонтакте», «Одноклассники», «Facebook» и других)	Постоянно при наличии такого сообщества.	Сообщества в социальных сетях отсутствуют
3.4.	Информирование граждан о возможности обращений по фактам коррупции в Учреждении по телефону «горячей линии» (размещение информации на официальном сайте Учреждения, на информационном стенде.)	Постоянно	Информирование граждан о возможности обращений по фактам коррупции в Учреждении по телефону «горячей линии» осуществляется путем размещения информации на официальном сайте Учреждения, на информационном стенде.
3.5.	Разработка памяток, листовок и иных информационных материалов для граждан по вопросам предупреждения коррупции	Постоянно по мере необходимости	Разработка памяток, листовок и иных информационных материалов для граждан осуществляется постоянно по мере необходимости. Информация размещается на стенде учреждения.
3.6.	Распространение информационных материалов Учреждения среди граждан, в том числе их размещение на информационных стендах Учреждения	Постоянно по мере обновления информации	Распространение информационных материалов Учреждения среди граждан осуществляется постоянно по мере обновления информации путем размещения на официальном сайте Учреждения, информационном стенде.
3.7.	Информирование граждан о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной и платной основе (размещение информации на информационных стендах и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет»)	Постоянно по мере обновления информации	Информация о перечне и содержании платных и бесплатных услуг на официальном сайте Учреждения, на информационном стенде учреждения регулярно обновляется.
3.8.	Мониторинг коррупционных проявлений, проводимый посредством анализа обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес Учреждения	По мере поступления обращений граждан	За отчетный период фактов обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес Учреждения, не установлено.
4.	Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ услуг для обеспечения нужд Учреждения	Постоянно	В результате проводимого в течение отчетного периода мониторинга выполнения заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения нарушений не выявлено.
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	В течение отчетного периода постоянно осуществлялся контроль за целевым использованием бюджетных средств, нарушений не установлено.
4.3.	Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно	Сданное в аренду недвижимое имущество используется строго по целевому назначению без нарушения установленных в договоре требований.

Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

Лесихина Надежда Николаевна