УТВЕРЖДЕН

Приказом учреждения

 от 29.12.2017 года № 64-П

ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОБЛАСТИ

В БУВ ВО «Череповецкая райСББЖ» на 2018 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название мероприятия | Срок выполнения | Ответственные за выполнение |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1.** | **Организационно-методическое и правовое обеспечение БУВ ВО «Череповецкая райСББЖ» (далее учреждение)** |
| 1.1. | Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушение в учреждении |  |  |
| 1.2. | Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении | В течение года | Судакова Н.О. |
| 1.3. | Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения | Постоянно по мере необходимости | Судакова Н.О. |
| **2.** | **Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции** |
| 2.1. | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений) | Постоянно | Королева О.А.Судакова Н.О. |
| 2.2. | Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в бюджетном учреждении | Постоянно | Судакова Н.О. |
| 2.3. | Обеспечение функционирования в бюджетном учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции | Постоянно | Еремина Н.Н. |
| 2.4. | Организация проведения мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | К 9 декабря | Королева О.А. |
| 2.5.  | Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике | Постоянно | Судакова Н.О. |
| **3** | **Ведение антикоррупционных механизмов в деятельности учреждения** |
| 3.1. | Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумм взятки |  В течение года по мере необходимости | Судакова Н.О. |
| 3.2. | Взаимодействие с правоохранительными органами района в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции | В течение года по результатам поступления информации | Еремина Н.Н. |
| 3.3. | Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | При назначении на должность, ежегодно до 30 апреля текущего года | Руководитель учреждения |
| **4.** | **Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции** |
| 4.1. | Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения | Постоянно | Еремина Н.Н. |
| 4.2. | Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца | Постоянно | Еремина Н.Н. |
| 4.3. | Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества | Постоянно | Еремина Н.Н. |
| 4.4. | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | Постоянно | Еремина Н.Н. |
| **5** | **5. Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции** |
| 5.1. | Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения | По мере необходимости | Еремина Н.Н. |
| 5.2. | Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения | По мере необходимости | Судакова Н.Н. |
| 5.3. |  Обеспечение четкого соблюдения регламента очередности на предоставления услуг  | Постоянно | Еремина Н.Н. |
| 5.4. | Проведение проверки качества предоставляемых услуг | Постоянно | Еремина Н.Н. |
| 5.5. | Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением | Постоянно | Еремина Н.Н. |
| 5.6. | Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг | Постоянно | Королева О.А. |
| 5.7. | Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении | Постоянно | Судакова Н.О. |